


**Обсуждено и принято**

на заседании педагогического совета  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №7»  
Нижнекамского муниципального района  
Республики Татарстан  
Протокол № 1 от «28» 04 2021 года

**Согласовано**

Председатель профсоюзного комитета  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №7»  
Нижнекамского муниципального района  
Республики Татарстан

 Г. Р. Камалова  
«28» 04 2021 года

**Утверждаю**

директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа  
№7» Нижнекамского муниципального  
района  
Республики Татарстан



Е.А. Базеева

**Введено в действие приказом**

по муниципальному бюджетному  
общеобразовательному учреждению  
«Средняя общеобразовательная школа  
№7» Нижнекамского муниципального  
района  
Республики Татарстан

№ 140 от «28» 04 2021 года

**Положение  
о Комиссии по урегулированию споров  
между участниками образовательного процесса  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школы №7»  
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

1.1. «Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Положение) устанавливает порядок создания Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса (далее – Комиссия), организации работы, принятия решений и их исполнения.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школы №7» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее – Школа) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника,

применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Школы, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

## **2. Порядок создания и работы Комиссии .**

2.1. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, Советом Старшекласников и Общим собранием работников Школы.

2.2. Комиссия создается в школе из равного числа (двух) следующих представителей:

- совершеннолетних обучающихся,
- родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся,
- работников Школы.

Всего 6 человек.

2.3. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора Школы.

2.4. Комиссия на первом заседании из своего состава избирает председателя, назначается секретарь сроком на один учебный год.

2.5. Срок полномочий конфликтной комиссии составляет 1 учебный год.

2.6. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

2.7. Обращение подается в письменной форме. В нем указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

2.8. Комиссия принимает решения в течение 30 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 членов Комиссии.

2.9. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

2.10. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

2.11. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии, при наличии не менее 2/3 состава.

2.12. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

2.13. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Школой, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

2.14. Комиссия отказывает в удовлетворении обращения о нарушении прав заявителя, если посчитает его необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего обращение или его законного представителя.

2.15. В случае конфликтной ситуации с членом Комиссии, либо имеющимся в Школе единственным специалистом, то допустима замена члена Комиссии приказом директора Школы, обращение за специалистом в управление образования.

2.16. Решение Комиссии оформляется протоколом.

2.17. Решение Комиссии является основой для приказа директора Школы, обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

2.18. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

### **3. Права и обязанности членов комиссии**

3.1. Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции конфликтной комиссии.

3.2. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседании комиссии, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном виде.

### **4. Делопроизводство комиссии**

4.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который хранится в школе в течение пяти лет.